



GOBIERNO  
DE SONORA  
SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Y CONTROL PRESUPUESTAL



**Informe mensual de capacitación  
Enero de 2024**



Gobierno  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

# **C O N T E N I D O**

CURSOS IMPARTIDOS EN EL MES DE ENERO DE 2024 .....	1
Inducción a la SCG.....	2
Programa de Trabajo de Control Interno 2024 .....	4
Coordinadores Internos de Calidad .....	5
PROGRAMA MENSUAL DE CURSOS febrero del 2024 .....	6
TOTAL DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS EN 2024.....	7
RELACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN REPORTADOS EXTERNAMENTE EN 2024 .....	9



Gobierno  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

**CURSOS IMPARTIDOS EN EL MES DE ENERO DE 2024**

Nº DE CURSOS EN EL PERIODO (Acumulado)	NOMBRE DEL CURSO	DURACIÓN DE CADA CURSO (Horas)	FECHA DE IMPARTICIÓN DEL CURSO	IMPARTIDO POR		Nº DE PARTICIPANTES (GENERO)		TOTAL
				SCG	OTROS	F	M	
1	Inducción a la SCG	2	1 al 31	*		2	3	5
2	Programa de Trabajo de Control Interno 2024	1.3	5	*		3	0	3
3	Coordinadores Internos de Calidad	1.3	12	*		3	0	3
<b>3</b>	<b>TOTAL DE CURSOS</b>	<b>4.6 HORAS</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>

Nº DE CURSOS:		TOTAL DE PERSONAS CAPACITADAS POR GÉNERO:		TOTAL
		F	M	
<b>SCG</b>	<b>3</b>	8	3	<b>11</b>
<b>OTROS</b>	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>



GOBIERNO  
DE SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

**INDUCCIÓN A LA SCG**

**INSTRUCTOR:** Secretaría de la Contraloría General.

**LUGAR:** En línea.

**FECHA:** 1 al 31 de enero de 2024.

**HORA:** N/A.

**DURACIÓN DEL CURSO:** 2 horas.

**DIRIGIDO A:** A personal de nuevo ingreso a la SCG.

**No. DE PARTICIPANTES POR GÉNERO:**

Femenino	Masculino	Total general
2	3	5

**METODOLOGÍA:** El curso se desarrollará en línea, con una evaluación al final.

**OBJETIVO GENERAL:** Brindar al personal de nuevo ingreso la información general en referencia al Gobierno del Estado de Sonora y a la Secretaría de la Contraloría General.

**TEMARIO:**

1. Módulo 1: Introducción a la Secretaría de la Contraloría General.
  - 1.1. ¿Qué es la Contraloría?
  - 1.2. Antecedentes Históricos.
  - 1.3. Estructura Orgánica.
  - 1.4. Organigrama de la Secretaría de la Contraloría General.
  - 1.5. Manual de Trámites y Servicios de la Secretaría de la Contraloría General.
  - 1.6. Reglamento Interior.
  - 1.7. Atribuciones de la SCG.
  - 1.8. Nuestra Misión y Visión.
  - 1.9. Sistema de la Gestión de la Calidad.
    - 1.10. Política de Calidad.
    - 1.11. Modelo de Calidad.
    - 1.12. Objetivos e Indicadores de Calidad.
    - 1.13. Sistema de Control Interno.
      - 1.13.1. Elementos de control interno.
      - 1.13.2. Matriz de Riesgos Institucional.
  - 1.14. Norma NMX-R-025-SCFI-2015: Certificación en la norma NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad laboral y no discriminación.
    - 1.14.1. Conceptos básicos.
    - 1.14.2. Discriminación.



GOBIERNO  
DE SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

- 1.14.3. Qué es la norma NMX-R-025-SCFI-2015.
- 1.14.4. Beneficios de contar con certificación en la norma.
2. Módulo 2: Responsabilidades de los Servidores Públicos.
  - 2.1. Quiénes son los Servidores Públicos?
  - 2.2. Seguridad Informática.
  - 2.3. Artículo 6.
  - 2.4. Artículo 34.
  - 2.5. Artículo 34 Párrafo Tercero.
  - 2.6. Datos de Contacto.
3. Módulo 3: Políticas, Disposiciones y Licencias.
  - 3.1. Ley Número 54.
  - 3.2. Quinquenios.
  - 3.3. Crédito FONACOT.
  - 3.4. Prestación de Servicios.
  - 3.5. Jornada de Trabajo.
  - 3.6. Beneficios.
  - 3.7. Pago Nómina.
  - 3.8. Vacaciones.
4. Módulo 4: Transparencia.
  - 4.1. Información Pública.
  - 4.2. ¿Qué es un Sujeto Obligado?
  - 4.3. ¿Qué son las obligaciones de transparencia?
  - 4.4. ¿Toda la información es pública?
  - 4.5. Requisitos para obtener información.
  - 4.6. Tiempos de la solicitud.
  - 4.7. Recurso de Revisión, la queja en materia de transparencia.
  - 4.8. ¿Y si me niegan la información?
  - 4.9. Protección de Datos Personales.
  - 4.10. Ley de protección de datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Sonora.
  - 4.11. Principio de lealtad y tratamientos desleales.
  - 4.12. ¿Qué cuidados debo tener como servidor publico con el manejo de la información que contenga datos personales?
  - 4.13. ¿Qué se consideran infracciones administrativas y delitos?
5. Examen Final del Curso de Inducción.



GOBIERNO  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

## **PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO 2024**

**INSTRUCTORAS:** Ing. Flor Cota, Lcda. Marisol García (SCG).

**LUGAR:** Virtual.

**FECHA:** 5 de enero de 2024.

**HORA:** N/A.

**DURACIÓN DEL CURSO:** La duración es de 1.3 horas de capacitación a desarrollarse en 1 sesión.

**DIRIGIDO A:** A personal de la diferentes Dependencias y Entidades que sean enlaces de Control Interno.

**No. DE PARTICIPANTES POR GÉNERO:**

<b>Femenino</b>	<b>Masculino</b>	<b>Total general</b>
3	0	3

**METODOLOGÍA:** El curso se desarrollará en línea.



GOBIERNO  
de SONORA  
SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

**COORDINADORES INTERNOS DE CALIDAD**

**INSTRUCTOR:** Lcda. Araceli Cristobal Noriega (SCG).

**LUGAR:** Sala de Juntas de la Dirección General de Administración y control Presupuestal.

**FECHA:** 12 de enero del 2024.

**HORA:** 9:00 a 10:30 hrs.

**DURACIÓN DEL CURSO:** La duración es de 1.3 horas de capacitación a desarrollarse en 1 sesión.

**DIRIGIDO A:** Coordinadores (as) internos(as) de calidad de la Secretaría de la Contraloría General.

**No. DE PARTICIPANTES POR SEXO:**

Femenino	Masculino	Total general
3	0	3

**METODOLOGÍA:** El curso se desarrollará presencialmente, con una técnica expositiva.

**OBJETIVO GENERAL:** Brindar a los coordinadores (as) internos (as) de calidad la información general en referencia a sus funciones y responsabilidades.

**TEMARIO:**

1. Sistema de Gestión de Calidad (SGC).
  - a. Definición (ISO 9000:2015).
2. ¿Qué hace un coordinador de calidad?
3. Funciones del Coordinador (a) interno (a) de Calidad.
4. Macroprocesos y Objetivos de Calidad.
5. Procedimientos y Documentos del SGC.
  - a. SICAD.
6. Micrositio de calidad.



Gobierno  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

---

**PROGRAMA MENSUAL DE CURSOS FEBRERO DEL 2024**

<b>Nº Cursos (Acumulado)</b>	<b>DÍA(S) Y HORA</b>	<b>NOMBRE DEL CURSO</b>	<b>IMPARTIDO POR</b>
3	12 11 :30 a 13:00 hrs. y 13 09:00 a 11:00 hrs. 11 :30 a 13:00 hrs.	Metodología de Administración de Riesgos	SCG
4	21 11:00 a 12:30 hrs.	Motivación y Desempeño en el Servicio Público	SCG

06-DAC-P04-F03/REV.07





GOBIERNO  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

**TOTAL DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS EN 2024**

Nº DE CURSOS EN EL PERIODO (Acumulado)	NOMBRE DEL CURSO	DURACIÓN DE CADA CURSO (Horas)	FECHA DE IMPARTICIÓN DEL CURSO	IMPARTIDO POR		Nº DE PARTICIPANTES (GENERO)		TOTAL
				SCG	OTROS	F	M	
1	Inducción a la SCG	2	1 al 31	*		2	3	5
2	Programa de Trabajo de Control Interno 2024	1.3	5	*		3	0	3
3	Coordinadores Internos de Calidad	1.3	12	*		3	0	3
<b>3</b>	<b>TOTAL DE CURSOS</b>	<b>4.6 HORAS</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>

Nº DE CURSOS:	TOTAL DE PERSONAS CAPACITADAS POR GÉNERO:			TOTAL
		F	M	
SCG	3	8	3	11
OTROS	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>

\* Cobertura de Capacitación impartida: 4.60%

\* **11 Empleados capacitados (por Género Femenino: 7 y 4 Masculino)**

**239 Empleados de la SECOG**

\*SOLO PERSONAL DE PLANTILLA, INCLUYENDO REPORTE EXTERNO

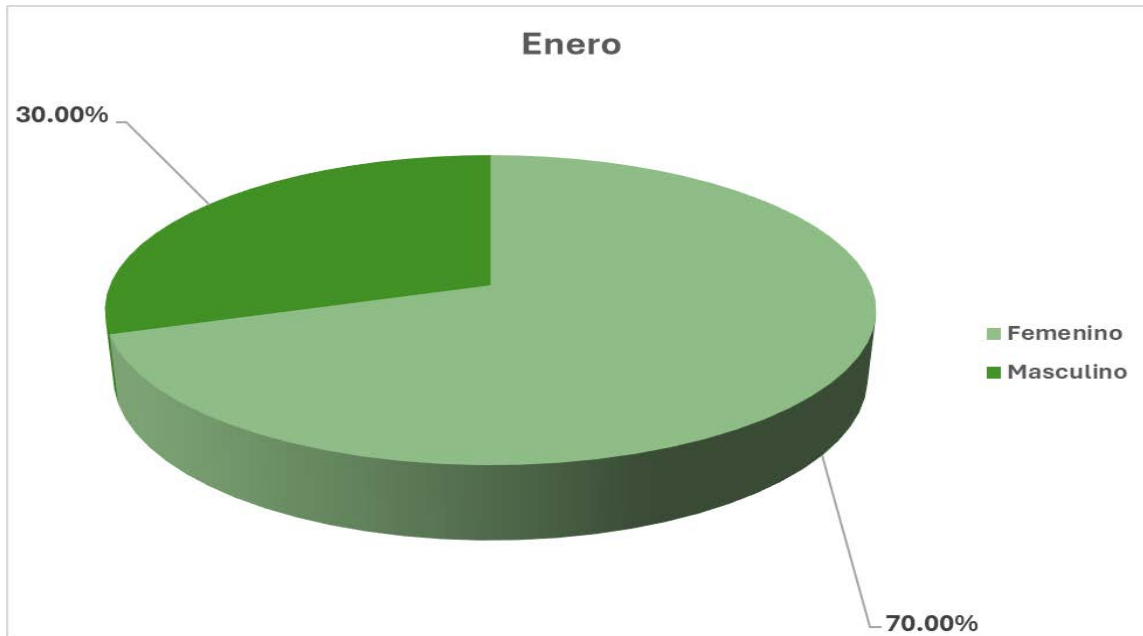
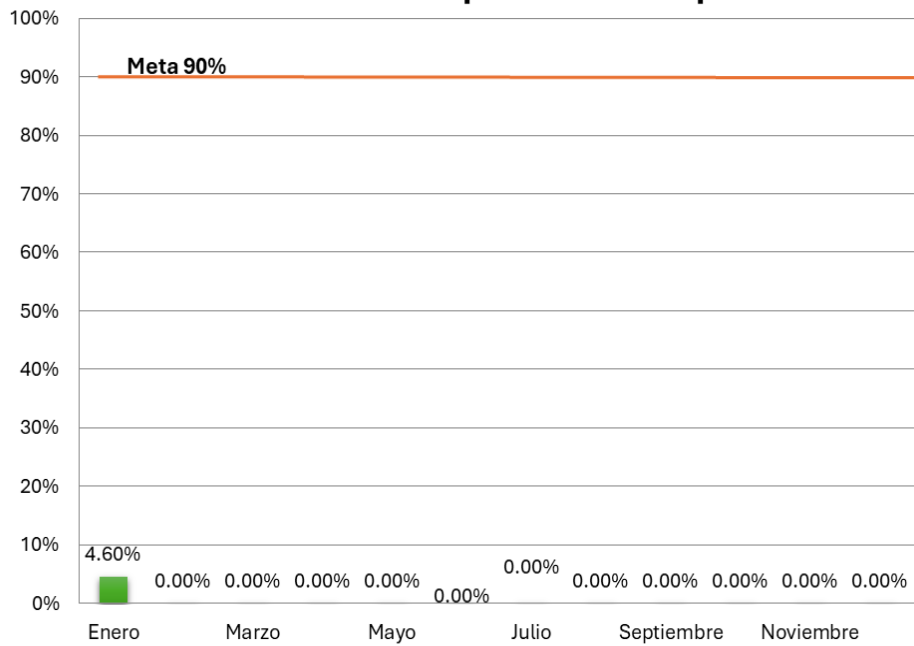


Gobierno  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

### Cobertura de Capacitación Impartida Enero





GOBIERNO  
de SONORA

SECRETARÍA DE LA  
**CONTRALORÍA  
GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL  
PRESUPUESTAL**

**RELACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN REPORTADOS EXTERNAMENTE EN  
2024**

Nº DE CURSOS EN EL PERIODO (Acumulado)	NOMBRE DEL CURSO	DURACIÓN DE CADA CURSO (Horas)	IMPARTIDO POR		FECHA DE IMPARTICIÓN DEL CURSO	Nº DE PARTICIPANTES (GENERO)		TOTAL
			SECOG	OTROS		F	M	
						0	0	0
<b>0</b>	<b>Total de cursos</b>	<b>0 HORAS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nº DE CURSOS:	TOTAL DE PERSONAS CAPACITADAS POR GÉNERO:		TOTAL
	F	M	
<b>SECOG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>OTROS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>